

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:

„Поддръжка, ремонт и резервни части за компютърна техника за срок от 36 месеца за нуждите на Държавно горско стопанство - гр. Мездра”

Уважаеми г-н Директор,

От „ЛИДЕР ПИ СИ” ООД

(пълно наименование на участника и правно-организационната му форма)

ЕИК: 106622309, със седалище и адрес на управление: гр. Враца ул. „Ген. Леонов” 74-В-32

Представявано от Галина Георгиева Михайлова

След запознаване с документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, правя/им следното **техническо предложение** за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническата спецификация:

ДЕКЛАРИРАМ:

И.Ще извършвам услугите, обект на поръчката: поддържане в техническа изправност и ремонт на компютърната и офис техника на Държавно горско стопанство - гр. Мездра, включително доставка на резервни части, необходими за извършването им, както и на материали и консумативи, необходими за работата им. Ангажирам се със сервизно обслужване на следните компютърни конфигурации и периферни компютърни устройства на Възложителя:

Налични компютърни конфигурации, лаптоп и периферни компютърни устройства	бр.
Принтер, скенер и копир- Canon MF216	3
Мултифункционално у-во Brother MFC-L2700DN	3
Компютър Fujitsu Siemens	1
Компютърна конфигурация LG	9
Матричен принтер Star LG- 1511	1
Принтер Brother DCP- 7055	1
Принтер, скенер и копир hp Laser Jet 3030	1
Лаптоп Asus	2

Ако бъде избран за Изпълнителят се задължавам да обслужвам и новата компютърна техника, придобита от Възложителя по време на действие на сключения

договор за изпълнение на поръчката, като спрямо нея ще се прилагат същите цени, както спрямо наличната към момента на подаване на офертата.

№	Артикул
I.	-
II.	Резервни части за периферни компютърни устройства:
1.	Принтер,скенер и копир – CanonMF216
	оригинална тонер касета
	съвместима тонер касета
	барабан
	зареждане на тонер касета
2.	Матричен принтер LG - 1511
	Касета матричен принтер
3.	Принтер Brother DCP- 7055
	оригинална тонер касета
	съвместима тонер касета
	барабан
	зареждане на тонер касета
4.	Мултифункционално устройство Brother MFC – L 2700DN
	оригинална тонер касета
	съвместима тонер касета
	зареждане на тонер касета
5.	Принтер,скенер и копир hpLazer Jet 3030
	оригинална тонер касета
	съвместима тонер касета
	барабан
	зареждане на тонер касета
III.	Други
	Захранващо у-во за компютър 350W - 600W
	RAM - памет DDR3/DDR4 4 GB
	Мрежова /LAN / карта, за брой
	Хард диск 1TB, за брой
	Флаш памет 16GB, USB, за брой
	Оптична мишка за компютър.Кабел 1,5 м, разделителна способност по-голяма от 800 dpi, за брой
	Клавиатура за компютър съвместима с всички операционни системи, USB интерфейс, тихи, нископрофилни бутони, за брой
	Кабел за принтер

Отстраняване на възникнали повреди и технически неизправности ще извършвам и по сигнал на Възложителя. Доставката и монтажа на резервните части ще извършвам в срок до 5 (пет) работни дни /но не повече от 5 (пет) работни дни/ от сигнализирането от Възложителя.

След констатиране на повредата ще информирам Възложителя относно характера ѝ, начина и времето, необходимо за нейното отстраняване.

При необходимост от влагане на консумативи и резервни части за отстраняване на повреда, ще уведомявам Възложителя и след неговото съгласие ще се извършва влагането им.

В случай, че необходимата резервна част не може да бъде доставена и ремонтирана в рамките на 5 (пет) работни дни, ще уведомя за това Възложителят и ще посоча прогнозния краен срок за отстраняване на повредата.

Ще се отзовавам при повикване от страна на Възложителя до 4 (четири) часа /не повече от 4 часа / от получаване на съобщение (телефон, e-mail или факс).

Дейностите, предмет на тази обществена поръчка, ще извършвам в административната сграда на ДГС – гр. Мездра на адрес: гр. Мездра, ул. "Родопи" № 2, в работното време на ДГС – гр. Мездра, което е всеки работен ден от 8-12 часа и от 13-17:00 часа.

В случай, че техниката не може да бъде ремонтирана на място, доставянето на компютърната техника до сервизната ми база или до офиса ми и обратно е за моя сметка.

II. Ако бъде избран за Изпълнител, ще спазвам изискванията за качество на Възложителя, които са:

1. Поддръжката на софтуера ще включва инсталиране, преинсталиране, обновяване, настройка на операционните системи и друг приложен софтуер, поддръжка на софтуер за електронен подпис, антивирусна защита и почистване от вируси и т.н.
2. Поддръжката на хардуера ще включва тестване, диагностика и пълна профилактика на хардуера, както и консултация при избор на хардуер при необходимост от смяна или ремонт.
3. Поддръжката на периферните устройства ще включва инсталиране, преинсталиране и настройка, както и консултация при избор на такива.
4. Поддръжката на локалната мрежа ще включва структуриране и поддръжка на мрежата и мрежовите устройства.
5. Доставените, вложени и монтирани резервни части, ще са нови, оригинални и/или съвместими съгласно изискванията на производителя, ще отговарят на изискванията за качество в Република България и/или Европейския съюз, както и ще притежават сертификат за произход и качество.
6. Всички дейности по техническо обслужване или ремонт ще извършвам съгласно изискванията, установени от производителя на съответната техника.
7. След извършване на ремонтните дейности, се задължавам да вписвам в протокол извършената работа, вложените резервни части и гаранционния срок, който поемам.

III. Ако бъде избран за ИЗПЪЛНИТЕЛ се задължавам да спазвам клаузата за конфиденциалност, заложена в проекта на договор /Образец№8/.

Като Изпълнител ще задължа персонала си, който ще изпълнява поръчката да пази в тайна цялата информация, която му е станала известна по време на изпълнението на услугите по договора и да не злоупотребява с нея, чрез подписването на документ/декларация или др./ и ще предоставя този документ на Възложителя. При промяна на техническия персонал, който ще изпълнява услугите по договора, се задължавам да представя нова декларация, подписана от лицето.

15.07.2019г.

РЕГЛАМЕНТ (ЕС) 2016 / 679

